

Charte vie privée

Politique de confidentialité

Mise à jour : 29 août 2026

1. Qui est responsable de vos données ?

La présente charte vie privée décrit comment « **Dor & Partners SRL** » traite vos données à caractère personnel.

Dor & Partners SRL
Avenue de Fidevoye 12
B-5530 Yvoir
N° d'entreprise : 0750.895.014
E-mail : privacy@dorpartners.ovh
Tél. : +32 82 22 36 84

« **Dor & Partners SRL** » agit en qualité de responsable du traitement pour les traitements décrits ci-dessous.

Pour toute question relative à la protection de vos données, vous pouvez nous contacter à : privacy@dorpartners.ovh.

2. Quelles données collectons-nous ?

Dans le cadre de nos activités, nous collectons et traitons notamment les catégories de données suivantes :

- **Données d'identification et de contact**

Nom, prénom, adresse, e-mail, numéro(s) de téléphone, langue de correspondance, fonction, qualité (administrateur, gérant, associé, créancier, salarié, mandataire, etc.), numéro d'entreprise, numéro de TVA, données d'identification de la société ou de l'indépendant.

- **Données professionnelles et économiques**

Informations sur la situation professionnelle et économique des personnes concernées (par exemple : employeur, fonction, statut d'indépendant, volume d'activité, chiffre d'affaires, structure actionnariale, participations, contrats commerciaux, etc.).

- **Données comptables et fiscales**

Données issues de la comptabilité et des déclarations fiscales (comptes annuels, journaux comptables, factures, extraits bancaires, déclarations TVA, impôt des sociétés, IPP, précomptes, situations intermédiaires, plans financiers, projections et simulations fiscales, etc.).

- Données liées aux dossiers, et plus particulièrement les informations relatives :

- aux projets de constitution de sociétés (statuts, apports, identité des fondateurs, plans financiers, conventions d'actionnaires, etc.) ;
- aux opérations sur le capital, restructurations, transmissions d'entreprises ;
- aux procédures de dissolution et de liquidation (inventaires d'actifs et de passifs, listes de créanciers et de débiteurs, états de répartition, procès-verbaux d'assemblées, correspondances avec les autorités, les créanciers, les salariés, les cocontractants, etc.) ;
- aux recours administratifs et contentieux fiscaux (demandes de renseignements, notifications de rectification, réclamations, recours administratifs et judiciaires, décisions, correspondances avec les administrations et juridictions, etc.).

- **Données relatives aux relations contractuelles et aux dossiers clients**

Lettres de mission, correspondances, notes de travail, comptes rendus de réunions, instructions reçues, documents et pièces justificatives fournis par le client ou par des tiers (notaires, avocats, réviseurs, banques, administrations, etc.).

- **Données techniques et de connexion**

Données nécessaires au bon fonctionnement et à la sécurité de nos outils informatiques et de notre site internet, telles que l'adresse IP, les logs de connexion, les données de navigation, l'identifiant de navigateur ou d'appareil, ainsi que les informations collectées via des cookies strictement nécessaires et, le cas échéant, via des cookies analytiques ou similaires (voir section « Cookies » le cas échéant).

- **Catégories particulières de données et données relatives à des infractions**

De manière exceptionnelle et uniquement si cela est strictement nécessaire à la mission confiée et autorisé par la législation applicable, nous pouvons traiter :

- des données dites « particulières » (article 9 RGPD), par exemple des données de santé ou d'appartenance syndicale dans le cadre d'un dossier social ou d'un litige lié à un salarié ou un dirigeant ;
- des données relatives à des infractions, condamnations pénales ou mesures de sûreté (article 10 RGPD), par exemple lorsqu'elles ressortent de pièces produites dans un dossier fiscal, social, pénal ou dans le cadre d'une liquidation ou d'un contentieux.

Ces données ne sont traitées que dans les cas prévus par le RGPD et le droit belge (notamment lorsqu'elles sont nécessaires à la constatation, à l'exercice ou à la défense d'un droit en justice, ou lorsqu'une obligation légale l'impose).

Nous veillons, pour chaque dossier, à ne collecter et ne traiter que les données adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire au regard des finalités poursuivies.

3. Dans quel but traitons-nous vos données et sur quelle base légale ?

Nous traitons vos données pour les finalités suivantes, sur les bases légales indiquées :

3.1. Gestion de la relation client et exécution de nos missions

Nous traitons vos données afin de pouvoir :

- **analyser votre situation** juridique, fiscale, comptable et économique ;
- **vous fournir des conseils juridiques et fiscaux** adaptés à votre situation (structure d'entreprise, choix de forme de société, optimisation fiscale, gestion patrimoniale, etc.) ;
- **réaliser des missions d'expertise fiscale et comptable** (revues, analyses, simulations, rapports, attestations, etc.) ;
- **assurer la constitution de sociétés et autres structures** (préparation des plans financiers, projets de statuts, documents pour le notaire, formalités auprès des autorités, etc.) ;
- **vous assister dans les procédures de restructuration et d'opérations sur le capital** (fusions, scissions, apports, cessions de titres, etc.) ;
- **préparer et défendre des recours fiscaux et contentieux** (réclamations administratives, recours introduits devant les juridictions, réponses aux demandes d'information ou de rectification, gestion des échanges avec l'administration et les juridictions, etc.) ;
- **assurer les missions liées aux dissolutions et liquidations de sociétés** (assistance ou exercice des fonctions de liquidateur, préparation des inventaires, comptes et plans de répartition, formalités de dépôt et de publication, gestion des relations avec les créanciers, débiteurs, actionnaires, travailleurs, autorités, etc.) ;
- de manière générale, **gérer vos dossiers** et exécuter les lettres de mission que vous signez avec nous.

Lorsque les dossiers impliquent des données particulières ou des données relatives à des infractions, celles-ci ne sont traitées que si cela est strictement nécessaire à la mission confiée et dans les cas prévus par le RGPD et le droit belge.

Base légale :

- exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles (article 6, §1, b) RGPD) ;
- intérêt légitime pour la gestion de notre activité et de nos dossiers, lorsque le traitement n'est pas strictement nécessaire au contrat (article 6, §1, f) RGPD).

3.2. Respect de nos obligations légales

Nous traitons certaines données pour respecter nos obligations légales, notamment en matière :

- de comptabilité et de fiscalité ;
- de droit des sociétés et des associations (dépôts de documents au greffe, publications au Moniteur belge, etc.) ;
- de lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme ;
- de conservation de documents imposée par la loi.

Base légale : respect d'une **obligation légale** à laquelle nous sommes soumis (article 6, §1, c) RGPD).

3.3. Gestion administrative, comptable et contentieuse

- facturation, recouvrement, gestion des litiges, défense de nos droits en justice ;
- gestion interne de la qualité et des risques.

Base légale :

- exécution du contrat (article 6, §1, b) RGPD) ;
- intérêt légitime de « **Dor & Partners SRL** » à assurer la défense de ses droits et la bonne gestion de son activité (article 6, §1, f) RGPD).

3.4. Communication et prospection limitée

- envoi d'informations sur nos services, de newsletters, d'invitations à des séminaires ou événements, si vous êtes client ou si vous vous y êtes inscrit ;

Base légale :

- notre intérêt légitime à informer nos clients de nos services et actualités, dans le respect des règles applicables en matière de prospection électronique ;
- ou votre **consentement**, lorsque la loi l'exige (article 6, §1, a) RGPD).

Vous pouvez vous opposer à tout moment à la réception de ces communications (voir section 8).

3.5. Gestion technique et sécurité du site

- administration du site internet, sécurité informatique, prévention des abus et fraudes, analyse statistique de l'utilisation du site.

Base légale : intérêt légitime à assurer la sécurité de nos systèmes et l'amélioration de nos services (article 6, §1, f) RGPD).

4. D'où proviennent vos données ?

Selon les cas, nous obtenons vos données :

- directement auprès de vous (formulaire de contact, e-mail, téléphone, signature d'une lettre de mission, remise de documents) ;

- auprès de votre employeur ou de la société dont vous êtes dirigeant, actionnaire, créancier, débiteur, salarié, fournisseur, etc. ;
- auprès de sources publiques (Moniteur belge, Banque-Carrefour des Entreprises, publications légales, etc.) ;
- auprès d'autres professionnels impliqués dans le dossier (notaires, avocats, réviseurs, etc.).

5. Avec qui partageons-nous vos données ?

Nous pouvons communiquer vos données, dans la mesure nécessaire, aux catégories de destinataires suivantes :

- **Autorités publiques** : administrations fiscales et sociales, greffes, tribunaux, autorités de contrôle, organismes de lutte contre le blanchiment, lorsque la loi l'exige ou que cela est nécessaire à la mission.
- **Professionnels intervenant dans le dossier** : notaires, avocats, réviseurs d'entreprises, experts, huissiers de justice, etc.
- **Banques, créanciers, débiteurs, actionnaires et autres parties** concernées par une liquidation ou un dossier spécifique, dans la mesure nécessaire à la gestion du dossier.
- **Sous-traitants** : prestataires informatiques (hébergeurs, logiciels comptables, services de sauvegarde, messagerie, etc.), qui agissent sur base de nos instructions et sont soumis à une obligation contractuelle de confidentialité et de sécurité.

Nous ne vendons pas vos données à des tiers.

6. Transfert de données en dehors de l'Espace économique européen

En principe, nous ne transférons pas vos données en dehors de l'Espace économique européen (EEE).

Si certains de nos prestataires informatiques ou outils sont situés en dehors de l'EEE ou y stockent des données, nous veillons à ce que des **garanties appropriées** soient mises en place (décision d'adéquation de la Commission européenne, clauses contractuelles types, mesures complémentaires, etc.), conformément au RGPD.

Vous pouvez obtenir plus d'informations sur ces garanties en nous contactant (voir section 1).

7. Combien de temps conservons-nous vos données ?

Nous ne conservons pas vos données plus longtemps que nécessaire au regard des finalités poursuivies et des obligations légales applicables.

À titre indicatif :

- **dossiers clients (comptables, fiscaux, liquidations)** : pendant la durée de la mission, puis pendant la durée de prescription légale applicable (en principe au moins 7 à 10 ans après la fin de la mission, selon les obligations comptables, fiscales ou autres) ;
- **données relatives à la lutte contre le blanchiment** : pendant la durée imposée par la législation spécifique applicable ;
- **données de facturation** : au moins 7 à 10 ans, conformément aux obligations comptables et fiscales ;
- **données liées à des contentieux** : pendant la durée nécessaire au traitement du litige et à la défense de nos droits, prolongée, le cas échéant, des délais de prescription ou de recours ;
- **données collectées via le site (formulaire de contact)** : le temps nécessaire au traitement de la demande, augmenté de la durée de prescription applicable en cas de litige éventuel ;
- **données utilisées à des fins de prospection** : jusqu'à votre désinscription ou votre opposition, sauf obligation de conservation plus longue.

Lorsque les données ne sont plus nécessaires, elles sont supprimées ou anonymisées.

8. Quels sont vos droits ?

Conformément au RGPD, vous disposez des droits suivants, dans les conditions prévues par la loi :

- **Droit d'accès** : obtenir la confirmation que nous traitons (ou non) vos données et en recevoir une copie.
- **Droit de rectification** : faire corriger les données inexacts ou incomplètes vous concernant.
- **Droit à l'effacement** : dans certains cas, obtenir l'effacement de vos données (par exemple lorsqu'elles ne sont plus nécessaires, lorsque vous retirez votre consentement pour un traitement fondé sur celui-ci, etc.).
- **Droit à la limitation** : demander la suspension temporaire d'un traitement dans certaines hypothèses.
- **Droit d'opposition** :
 - à tout moment, au traitement de vos données à des fins de prospection ;
 - dans d'autres cas, lorsque le traitement est fondé sur notre intérêt légitime, pour des raisons tenant à votre situation particulière.
- **Droit à la portabilité** : recevoir certaines données que vous nous avez fournies dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, et les transmettre à un autre responsable, lorsque le traitement est fondé sur le contrat ou votre consentement et effectué à l'aide de procédés automatisés.
- **Droit de retirer votre consentement** : lorsque le traitement est fondé sur votre consentement, vous pouvez le retirer à tout moment, sans porter atteinte à la licéité du traitement effectué avant ce retrait.

Vous pouvez exercer ces droits en nous contactant par e-mail ou courrier (voir section 1). Nous pouvons vous demander une preuve d'identité afin de vérifier votre demande.

Nous répondrons à votre demande dans un délai d'un mois, prolongeable en cas de demandes complexes ou multiples, conformément au RGPD.

Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de l'**Autorité de protection des données** (www.autoriteprotectiondonnees.be) si vous estimez que le traitement de vos données viole la législation applicable.

9. Sécurité de vos données

Nous mettons en œuvre des mesures techniques et organisationnelles appropriées pour protéger vos données contre la destruction, la perte, l'altération, la divulgation ou l'accès non autorisés, de manière accidentelle ou illicite.

Ces mesures comprennent notamment :

- la limitation de l'accès aux données aux seules personnes qui en ont besoin pour leurs fonctions ;
- des mesures de sécurité logiques (mots de passe, antivirus, sauvegardes, mises à jour régulières, etc.) ;
- des obligations contractuelles de confidentialité à charge de nos collaborateurs et sous-traitants ;
- des procédures internes en matière de gestion des incidents de sécurité.

10. Utilisation de cookies

10.1. Qu'est-ce qu'un cookie ?

Notre site internet utilise des cookies et technologies similaires. Un cookie est un petit fichier texte enregistré sur votre appareil (ordinateur, tablette, smartphone) lorsque vous consultez un site web. Il permet au site de reconnaître votre navigateur et de mémoriser certaines informations utiles (par exemple, votre choix de langue ou vos préférences).

10.2. Quels types de cookies utilisons-nous ?

Nous utilisons les catégories de cookies suivantes :

- **Cookies strictement nécessaires**

Ces cookies sont indispensables au fonctionnement technique du site et à la fourniture des services que vous demandez (par exemple, navigation entre les pages, sécurisation de certaines zones, mémorisation de vos choix de base dans le bandeau de cookies).

Sans ces cookies, le site ne peut pas fonctionner correctement.

- **Cookies analytiques (Google Analytics)**

Avec votre consentement, nous utilisons des cookies analytiques fournis par Google Analytics afin de mesurer l'audience de notre site et d'en améliorer le contenu et l'ergonomie.

Ces cookies collectent notamment des informations telles que :

- les pages consultées,
- la durée des visites,
- le type d'appareil et de navigateur utilisé,
- la manière dont vous êtes arrivé sur le site (par exemple via un moteur de recherche).

Nous configurons Google Analytics de manière à limiter, autant que possible, l'identification directe des visiteurs (par exemple via l'activation de fonctionnalités de pseudonymisation ou d'anonymisation de l'adresse IP lorsque cela est techniquement possible et conforme aux recommandations des autorités de protection des données).

Nous n'utilisons pas Google Analytics pour vous suivre individuellement en dehors de notre site, ni pour vous adresser des publicités personnalisées.

- **Cookies marketing ou de suivi**

À ce jour, nous n'utilisons pas de cookies marketing ou de suivi à des fins de publicité ciblée via des tiers.

Si cela devait changer, nous mettrions à jour la présente charte et le bandeau de cookies pour vous permettre de donner ou refuser votre consentement en toute transparence.

10.3. Base légale pour l'utilisation des cookies

- Les **cookies strictement nécessaires** sont utilisés sur la base de notre **intérêt légitime** à assurer le bon fonctionnement et la sécurité de notre site (article 6, §1, f) RGPD).
- Les **cookies analytiques Google Analytics** ne sont placés qu'avec votre **consentement préalable**, recueilli via le bandeau de cookies lors de votre première visite (article 6, §1, a) RGPD).

Vous pouvez retirer votre consentement à tout moment (voir ci-dessous).

10.4. Gestion de vos préférences en matière de cookies

Vous disposez de plusieurs moyens pour gérer vos cookies :

- **Bandeau de cookies** : lors de votre première visite, un bandeau s'affiche et vous permet d'accepter ou de refuser les cookies non essentiels (notamment Google Analytics). Vous pouvez à tout moment modifier vos choix en cliquant sur le lien « Gérer mes cookies » ou équivalent, si disponible sur le site.
- **Paramètres de votre navigateur** : la plupart des navigateurs vous permettent de refuser tous les cookies, d'accepter certains cookies ou de supprimer les cookies déjà enregistrés. Les modalités varient d'un navigateur à l'autre (consultez l'aide de votre navigateur).
- **Conséquences d'un refus** : le refus des cookies strictement nécessaires peut affecter le fonctionnement de certaines parties du site. Le refus des cookies analytiques n'empêche pas l'accès au site, mais limite notre capacité à mesurer et améliorer son utilisation.

10.5. Durée de conservation des cookies

Les cookies ont une durée de vie limitée :

- certains sont des **cookies de session** et sont supprimés lorsque vous fermez votre navigateur ;
- d'autres sont des **cookies persistants** et restent sur votre appareil pendant une période déterminée, sauf si vous les supprimez avant via les paramètres de votre navigateur ou via le bandeau de gestion des cookies.

Les durées de conservation spécifiques des cookies utilisés (y compris ceux de Google Analytics) peuvent être consultées dans le tableau récapitulatif accessible via le bandeau ou la section « **Paramètres des cookies** » de notre site, lorsqu'elle est disponible.

11. Modifications de la présente charte

Nous pouvons modifier la présente charte vie privée afin de tenir compte de l'évolution de nos traitements ou des exigences légales.

La version la plus récente est toujours disponible sur notre site internet, avec la date de la dernière mise à jour.

12. Contact

Pour toute question ou demande relative à cette charte ou au traitement de vos données, vous pouvez nous contacter :

Dor & Partners SRL
Avenue de Fidevoye 12
B-5530 Yvoir
N° d'entreprise : 0750.895.014
E-mail : privacy@dorpartners.ovh
Tél. : +32 82 22 36 84